Fase de Dipòsit a la comissió acadèmica del programa de doctorat d'Enginyeria Biomèdica

Per començar el procés, l'estudiant i director(s) preparen i envien aquesta **documentació electrònica via e-mail a: doctorate.utgaeib@upc.edu**. (tot segons el models del web de l'Escola de Doctorat, apartat Matrícula i dipòsit de la tesi: http://doctorat.upc.edu/ca/gestio-academica/impresos)

- **Tesi** electrònica o enllaç a la tesi
- **2 Resums** de la tesi - 1 en castellà o català i 1 anglès de 4000 caràcters cadascun (màxim, compten els espais en blanc) electrònics i en paper (imprès Resum Tesi)
- **Autorització director**(s) (imprès ADT)
- **Informe de qualitat i autorització de la comissió acadèmica sobre la qualitat de la tesi** (imprès ADU, no empleneu els tres darrers camps)
- **Proposta de revisors externs** (format lliure) i **2 CVs amb publicacions dels revisors**
- **Proposta de tribunal de tesi** (Imprès T) i **CVs amb publicacions de tot el tribunal no UPC**
- **Document d'activitat del doctorand** (imprès DAD)
- **Imprès del TDX (**Imprès declaració TDX**)**
- **Embargament temporal de la tesi, si s'escau** (imprès ET)

- En cas de **Menció Internacional**, hi ha impresos addicionals, veieu apartat Escola de Doctorat: http://doctorat.upc.edu/ca/tesi/la-tesi-doctoral/mencio-internacional-al-titol-de-doctor

- En cas de **Tesi per compendi,** hi ha processos, terminis i impresos addicionals, que hauríeu de tenir en compte. En cas que la tesi no tingui menció internacional, no caldran revisor externs. Veieu normativa del programa: http://doctorat.upc.edu/ca/gestio-academica/normativa/arxius-compendis/normativa_td_compendi_pd-enginyeria-biomedica_cp_09-02-2017.pdf

- En cas de **Tesi amb processos de protecció i/o acords de confidencialitat associats**, hi ha processos, terminis i impresos, veieu apartat tesi de l'Escola de Doctorat: http://doctorat.upc.edu/ca/tesi/la-tesi-doctoral/tesis-amb-processos-de-proteccio-i-o-acords-de-confidencialitat-associats

- En cas de **Tesi per videoconferència**, hauríeu de tenir en compte: En el cas de tribunals de tres membres titulars i dos suplents es permetrà que el vocal titular pugui actuar com a no presencial.mEn el cas de tribunals de cinc membres titulars i dos suplents, es permetran que dos dels vocals titulars puguin actuar com a no presencials. **Nota:** El president o presidenta, el secretari o secretaria, i el doctorand o doctoranda hauran d'estar sempre presents en el lloc de la defensa de la tesi.

La responsable administrativa comprova que la documentació és correcta i ho envia a la Comissió Acadèmica del programa Enginyeria Biomèdica per a la seva aprovació.

La comissió pot autoritzar directament l'enviament de la tesi a revisors externs o pot fer arribar observacions a l'estudiant i director(s).

Fase de revisió externa (excepte compendis sense Menció Internacional)

Els revisors externs tenen un mes per realitzar el seu informe. Un cop rebuts, es fan arribar a a l'estudiant i director(s). Si els revisors fan observacions sobre la tesi, l'estudiant ha de presentar un nou exemplar de la tesi i una carta explicant les modificacions fetes.

Un cop els informes dels revisors externs són positius o la comissió acadèmica autoritza la tesi com a compendi en el seu format definitiu, la responsable administrativa envia als membres del tribunal l'imprès d'acceptació en nom de la comissió acadèmica del programa.

Fase de matrícula i dipòsit oficial a la UPC

Un cop tots els membres de tribunal proposats han contestat afirmativament i han lliurat tota la documentació necessària, la responsable administrativa avisa l'estudiant perquè porti la següent documentació:

- **Sol·licitud matrícula** de dipòsit (imprès M).
- **Fotocòpia DNI o passaport** actualitzat
- **Tesi en pdf definitiva**

La responsable administrativa lliura a l'estudiant la taxa de matrícula de dipòsit, i si s'escau les de les tutories de tesi pendents.

L'estudiant paga les taxes corresponents, porta el resguard original de pagament a la responsable administrativa i aquesta fa arribar la tesi electrònica i la còpia compulsada del resguard a l'Escola de Doctorat de la UPC. El dipòsit oficial comença a comptar a l'endemà del pagament. L'estudiant rep un missatge comunicant que la tesi està en dipòsit i a l'endemà, està penjat al web: http://doctorat.upc.edu/tesi/llistats-de-tesis/tesis-en-diposit

Observacions finals:

Tota la documentació ha de ser original, no pot haver cap document escanejat a l'expedient.

Fins a l'endemà de la finalització del dipòsit de la tesi a la UPC no podem fixar oficialment data de lectura i hem d'avisar públicament de la defensa amb un mínim de 10 dies lectius.

L'import que concedeix la UPC per a lectures de tesi és fins a 600 euros en cas que hi hagi menció internacional i fins a 300 si no n'hi ha. **En cas que s'excedeixi d'aquesta quantitat, la diferència l'haurà d'assumir qui el(s) director(s) de tesi determini.**

Salutacions,

Noemí Zapata

Responsable administrativa Enginyeria Biomèdica